

A Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület ügyrendi szabályzata 65. szakasza (Magyarokanizsa Község Hiv. Lapja, 12/15. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 15/16. sz.) alapján a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület jogszabály-, folyamodvány- és indítványügyi bizottsága 2017. február 20-án tartott ülésén megállapította a magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat működésének a közvállalatokról szóló törvénnyel való egybehangolásáról szóló rendeletet egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat működésének a közvállalatokról szóló törvénnyel való egybehangolásáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövege az alábbiakat egyesíti:

1. A magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat működésének a közvállalatokról szóló törvénnyel való egybehangolásáról szóló 2016. szeptember 8-án kelt 02-372/2016-I/B sz. rendelet Magyarokanizsa Község Hivatalos Lapja, 20/16. sz.)

2. A magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat működésének a közvállalatokról szóló törvénnyel való egybehangolásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről 2016. november 3-án kelt 02-439/2016-I/B sz. rendelet (Magyarokanizsa Község Hivatalos Lapja, 23/16. sz.) a rendelet hatályba lépését megállapító 4. szakasz kivételével;

RENDELET

a magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat működésének a közvállalatokról szóló törvénnyel való egybehangolásáról

(egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az alapító okirat egybehangolása

1. szakasz

Ez az aktus a Gazdasági Jegyzékeket Vezető Ügynökség lajstromába 2006. 05. 04-én a BD. 72632 számon lajstromba vett magyarokanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat (a továbbiakban: közvállalat) alapító okiratát egybehangolja a közvállalatokról szóló törvényben (Az SZK Hiv. Közlönye, 15/16. sz.) foglaltakkal.

A közvállalat alapításának célja

2. szakasz

A közvállalat alapításának célja az alábbi tevékenységek folyamatos ellátásának biztosítása volt:

– a tisztaság fenntartása a közrendeltetésű területeken, az aszfalt-, beton-, kövezett és egyéb közrendeltetésű területek mosása, e területeken a városi hulladék összegyűjtése és elszállítása, a közrendeltetésű területen elhelyezett hulladékgyűjtő edények karbantartása és ürítése, valamint a közutak, kifolyók, szökőkutak, közfürdők, strandok és toalettak karbantartása;

– a zöld közterületek fenntartása, a zöld üdülőterületek és vízpartok napi fenntartása, állagmegóvása és helyreállítása;

– a piacgazdaság, mezőgazdasági és élelmiszer-ipari, valamint egyéb termékek forgalmazására szolgáló zárt térben és nyílt színen a helyszín fenntartása, a tevékenység megszervezése;

– temetők és a temetők körében levő építmények (ravatalozó, kápolna, halotthamvasztó) igazgatása és karbantartása, temetés vagy hamvasztás, a passzív temetők és síremlékek karbantartása, valamint az elhunyt földi maradványainak elszállítása a halál helyétől a temetői ravatalozóig vagy a halotthamvasztóig;

– a füstvezető és tüzelőberendezések, valamint szellőzőcsatornák és berendezések tisztításának és ellenőrzésének kéményseprői szolgáltatásai;

– elhagyott és elveszett állatok (ebek és macskák) befogása, ellátása, állat-egészségügyi gondozása, állatmenhelyen való elhelyezése, a gyógyíthatatlan betegségben szenvedő és ilyen sérülést szerzett elhagyott és elveszett állatok életének kioltása, az elhagyott ebek és macskák populációjának ellenőrzése és csökkentése, állati tetemek közrendeltetésű területéről a gyűjtő építménybe való ártalmatlan eltávolítása, állati eredetű hulladék feldolgozása vagy megsemmisítése.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt általános érdekű tevékenységeken kívül a közvállalat az alábbiakat is ellátja:

- a közvilágítás biztosításának felügyelete, a közrendeltetésű közlekedési és egyéb felületek megvilágítására szolgáló közvilágítási világítótestek és vezetékek karbantartása, átalakítása és korszerűsítése
- a közutakról szóló törvényben foglaltaknak megfelelő útkeszítési teendők
- az építési terület rendezéséhez, használatához, fejlesztéséhez és védelméhez szükséges feltételek megteremtése
- mérnöki tevékenység és műszaki tanácsadás
- az esetben, ha az épített Magyarokanizsa község, a község által alapított közvállalat és intézmény, valamint egyéb jogi személy – ha a pénzforrás a község költségvetése –, a Magyarokanizsa község területén álló építmények, illetve a községet érintő valamennyi tökeberuházási építmény építésével, újjáépítésével, bővítésével, átalakításával és helyreállításával kapcsolatos szakfelügyelet megszervezése és egyeztetése

- a fennálló kommunális közművek karbantartási munkálatainak szervezése és egyeztetése
- csapadék- és szennyvízelvezető művek építésével, újjáépítésével és bővítésével, átalakításával és helyreállításával kapcsolatos projektek szakfelügyelete.

E rendelet célja

3. szakasz

Ez a rendelet a közciviliségekről szóló törvénnyel összhangban az e rendelet 2. szakaszában írt általános érdekű tevékenységek ellátásában az alapítóra és a közciviliségre háruló jogokat és kötelezettségeket szabályozza, különösen az alábbiakat:

- az alapító cégneve, székhelye és cégjegyzékszám;
- a közcivilisége cégneve és székhelye;
- a közcivilisége főtevékenysége;
- az alapítónak a közciviliséggel és a közciviliséggel szembeni jogai, kötelezettségei és felelőssége;
- a nyereség megállapításának és elosztásának feltételei és módja, illetve a veszteségek fedezésének és a kockázat viselésének módja;
- a közcivilisége adósságvállalásának feltételei és módja;
- a közcivilisége képviselők;
- a törzstőke összege, valamint a nem pénzbeli betét megnevezése, fajtája és értéke;
- a közcivilisége szervei;
- a törzstőkében levő százalékarányban kifejezett alapítói üzletrész adata;
- az el nem idegeníthető vagyon;
- a törvénnyel összhangban a közcivilisége tulajdonába átruházott köztulajdonú dolgokkal való rendelkezés;
- környezetvédelem;
- a közcivilisége alapításának célját szolgáló tevékenység zavartalan ellátását érintő egyéb kérdések.

II. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

A közcivilisége alapítója

4. szakasz

A közcivilisége alapítója:

Magyarkanizsa község, székhelye: Magyarkanizsa, Fő tér 1., cégjegyzékszám: 08141231.

Az alapítói jogokat a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület gyakorolja.

A közcivilisége jogállása

5. szakasz

A közcivilisége a törvényben megállapított jogokkal, kötelezettségekkel és felelősséggel felruházott jogi személy.

Harmadik személyekkel folytatott jogforgalomban a közciviliséget megillet minden meghatalmazás, valamint a saját nevében és saját számlájára lép fel.

A közcivilisége kötelezettségeiért viselt felelősség

6. szakasz

A közcivilisége a kötelezettségeiért a teljes vagyonával felel.

Az alapító – a törvényben előírt esetek kivételével – a közcivilisége kötelezettségeiért nem felel.

Az alapító köteles gondoskodni az e rendelet 2. szakaszában írt általános érdekű tevékenység folyamatos ellátásáról.

A közcivilisége képviselők és jegyzése

7. szakasz

A közciviliséget az igazgató képviseli és jegyzi.

III. CÉGNÉV ÉS SZÉKHELY

A közcivilisége cégneve

8. szakasz

A közcivilisége az alábbi cégnév alatt fejti ki működését:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

A közzvállalat cégneve magyar nyelvű fordításban:

KOMUNALAC KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT, MAGYARKANIZSA
A cégnév megváltoztatásáról az alapító jóváhagyásával a közzvállalat felügyelő bizottsága dönt.

A közzvállalat székhelye

9. szakasz

A közzvállalat székhelye: Magyarkanizsa, Népkert 5 sz.

A közzvállalat székhelyének megváltoztatásáról az alapító jóváhagyásával a felügyelő bizottság dönt.

A közzvállalat kör-, hosszúbélyegzője és jelképe

10. szakasz

A közzvállalatnak szerb nyelvű cirill betűs és magyar nyelvű és betűs kör- és hosszúbélyegzője van.

A körbélyegző a közzvállalat teljes cégnevét és székhelyét tartalmazza.

A hosszúbélyegző a közzvállalat teljes cégnevét, székhelyét, valamint a keltezés és az iktatószám részére fenntartott üres mezőt tartalmaz.

A kör- és hosszúbélyegző méretét a közzvállalat alapszabálya fogja meghatározni.

A közzvállalatnak jelképe van, amely a magában foglalja a közzvállalat cégnevét és székhelyét, részletesen pedig a közzvállalat alapszabálya fogja meghatározni.

A közzvállalat lajstromba vétele

11. szakasz

A közzvállalatot az e rendeletben megállapított általános érdekű tevékenységének ellátására – a gazdasági társaságok jogállását és a törvénnyel összhangban történő lajstromozásuk eljárását szabályozó törvénnyel összhangban – lajstromba kell venni.

A közzvállalat belső szervezete

12. szakasz

Működésében a közzvállalat osztatlan üzemegységet alkot.

A közzvállalat belső szervezetét és a munkakörök besorolását az igazgató által hozott aktus szabályozza.

IV. A KÖZVÁLLALAT TEVÉKENYSÉGE

Főtevékenység

13. szakasz

A közzvállalat főtevékenysége:

- 81.30 zöldterület-kezelés

A közzvállalat a fenti főtevékenységen kívül az alábbiak szerinti tevékenységekkel is foglalkozni fog:

- 01.19 egyéb, nem évelő növény termesztése
- 01.25 egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése
- 01.30 növényi szaporítóanyag termesztése
- 01.61 növénytermesztési szolgáltatás
- 02.10 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
- 02.20 fakitermelés
- 37.00 szennyvíz gyűjtése, kezelése
- 38.21 nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 38.22 veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 39.00 szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
- 41.1 Épületépítési projekt szervezése
- 42.11 út, autópálya építése
- 43.1 bontás, építési terület előkészítése
- 43.2 épületgépészeti szerelés
- 43.3 befejező építés
- 46.22 dísznövény nagykereskedelme
- 46.47 bútor, szőnyeg, világítóberendezés nagykereskedelme
- 46.73 fa-, építőanyag, szaniteráru-nagykereskedelem
- 46.90 vegyestermékű nagykereskedelem

- 47.59 bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
- 47.99 egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 49.41 közúti áruszállítás
- 52.21 raktározás, tárolás
- 68.20 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 71.12 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 70.2 üzletviteli tanácsadás
- 71 építész-mérnöki tevékenység; műszaki vizsgálat, elemzés
- 81.1 építményüzemeltetés
- 81.10 építményüzemeltetés
- 81.21 általános épülettakarítás
- 81.22 egyéb épület-, ipari takarítás
- 81.29 egyéb takarítás
- 81.3 zöldterület-kezelés
- 81.30 zöldterület-kezelés
- 93.21 vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
- 93.29 máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 95.21 háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása
- 96.03 temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
- 96.09 máshova nem sorolt egyéb személyi szolgáltatás.

A közzállalat lajstromba vétel nélkül egyéb tevékenységeket is gyakorolhat, amelyek a főtevékenységének ellátását szolgálják, ha az adott tevékenységekhez teljesíti a törvényben előírt feltételeket.

Az alapító és a közzállalat az e szakasz 2. bekezdésében írt tevékenységek ellátásában egyes jogokat és kötelezettségeket a törvénnyel összhangban szerződéssel szabályozhat.

A közzállalat tevékenységének megváltoztatásáról, valamint a főtevékenység ellátását szolgáló egyéb tevékenységek ellátásáról az alapító jóváhagyásával és a törvénnyel összhangban a felügyelő bizottság dönt.

A tevékenység általános érdekű tevékenységként való gyakorlásának feltétele

14. szakasz

A közzállalat a tevékenység ellátását akkor kezdheti meg, amikor az illetékes állami szerv megállapítja, hogy az alábbiak tekintetében teljesíti az adott tevékenység ellátásának feltételeit:

- 1) műszaki felszereltség
- 2) személyzeti felkészültség
- 3) munkabiztonság és munkaegészség
- 4) környezetvédelem és környezetfejlesztés és
- 5) törvényben előírt egyéb feltételek.

A közzállalat az általános érdekű tevékenység ellátásának feltételeit megállapító törvényi és egyéb jogszabályoknak megfelelően látja el tevékenységét.

Alapítói jogok és a közzállalati tőke befektetése

15. szakasz

A közzállalat az alapító előzetes jóváhagyásával az e rendelet 2. szakaszában írt általános érdekű tevékenységek ellátására, valamint – a gazdasági társaságokról szóló törvénnyel összhangban – nem általános érdekű tevékenység ellátására tőketársaságot alapíthat.

A közzállalat az alapító előzetes jóváhagyásával már fennálló tőketársaság tőkéjébe befektethet.

Az e szakasz 1. és 2. bekezdésében írt felügyelő bizottsági döntést a Magyarokországi Községi Képviselet testület hagyja jóvá.

V. A KÖZZÁLLALAT VAGYONA

Törzstőke

16. szakasz

A Komunalac közzállalat törzstőkéje 1.597.000,00 dinár.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt törzstőke az alapítónak az üzletrésze, amely a közzállalati törzstőkében birtokolt 100%-os üzletrésszel egyedüli tag.

Az e szakaszban írt törzstőkeösszeget be kell jegyeztetni a Gazdasági Jegyzékeket Vezető Ügynökség megfelelő lajstromába, és az a közzállalat jegyzett tőkéje.

A vállalati törzstőkét a törvénnyel összhangban kell egybehangolni.

Az alapítói nem pénzbeli betét értékét a gazdasági társaságok jogállását szabályozó törvényben előírt módon elvégzett becslés alapján kell megállapítani.

A községi vállalat vagyona

17. szakasz

A községi vállalat vagyontulajdonát ingóságokon és ingatlanokon, pénzeszközökön és értékpapírokon fennálló tulajdonjogok és a községi vállalat tulajdonába a törvénnyel összhangban átruházott egyéb vagyoni jogosultságok alkotják, ideértve a Magyarokörzsa község községi tulajdonában álló dolgok használati jogát is.

Azon községi tulajdonú dolgokkal, amelyeket az alapító a tulajdonjog átruházása nélkül a használati jog átruházásával a községi vállalatba fektetett, a községi vállalat az alapító jóváhagyása nélkül nem rendelkezhet, sem pedig másnak használatra nem engedheti át.

A községi vállalat a vagyontulajdonát a törvénnyel, az alapító okirattal és az alapszabállyal összhangban kezeli és rendelkezik vele.

18. szakasz

Községi tulajdonú eszközök a községi vállalat tőkéjébe a törvénnyel és a Magyarokörzsa községi Képviselő-testület aktusaival összhangban fektethetők be.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt eszközök befektetése címén a község a községi vállalatban üzletreszt, valamint az adott üzletreszten alapuló jogosultságokat szerez.

A községi vállalat üzletresztre tagolódoó tőkéjét lajstromba kell venni.

A községi vállalat törzstőkéjének emelése és leszállítása

19. szakasz

A községi vállalat törzstőkéjének emeléséről vagy leszállításáról az alapító Magyarokörzsa község a törvénnyel összhangban dönt.

A községi vállalat eszközei

20. szakasz

Tevékenységeének gyakorlása során a községi vállalat az alábbi forrásokból merít és szerez eszközöket:

- termékek és szolgáltatások értékesítéséből,
- hitelből,
- adományokból és ajándékokból,
- az alapító, a Szerb Községi társaság, az autonóm tartomány költségvetéséből és
- a törvénnyel összhangban egyéb forrásból.

Nyereségelosztás

21. szakasz

A községi vállalat a keletkezett nyereség egy részét az előző évi zárszámadás szerint köteles befizetni a magyarokörzsai községi költségvetésbe.

Az e szakasz 1. bekezdése szerinti nyereség mértékét és befizetési határidejét a törvénnyel és a következő évi magyarokörzsai községi költségvetésről szóló rendelettel összhangban kell megállapítani.

A szolgáltatási díjak meghatározásának alapelvei

22. szakasz

A községi vállalat szolgáltatási díjainak alakítását meghatározó elemeket külön döntés szabályozza, amelyet a felügyelő bizottság a törvénnyel összhangban az alapító jóváhagyásával hoz meg.

A kommunális szolgáltatási díj mértéke a kommunális tevékenységeket szabályozó törvényben előírt alapelvekkel összhangban alakul. Ezek:

- 1) „a fogyasztó fizet” alapelve;
- 2) „a szennyező fizet” alapelve;
- 3) a díj üzleti kiadások fedezésére való elégségességének alapelve;
- 4) a kommunális szolgáltatási díjnak a hozzáférhetőség alapelvével való egybehangoltságát kimondó alapelv;
- 5) a különféle fogyasztói kategóriák közötti díjkülönbség kizárásának alapelve, kivéve, ha a különbség a kommunális szolgáltatás biztosításának költségeiben jelentkező különbségből fakad.

A vállalat termékeinek és szolgáltatásainak díja

23. szakasz

A községi vállalat kommunális szolgáltatások díjának meghatározásában szerepet játszó elemek:

- 1) az üzleti könyvekben és a pénzügyi beszámolóokban kimutatott üzleti kiadások;

- 2) a kommunális tevékenység gyakorlójának elfogadott és a helyi önkormányzati egység által jóváhagyott programjaiban és terveiben foglalt kommunálisközmű-építési, -átépítési és felszerelésbeszerzési költségek;
- 3) a kommunális tevékenység gyakorlójának nyeresége.

A kommunális közművek felújításának és építésének fedezésére szánt eszközöket külön kell kimutatni, és csak e célokra használhatók.

A díjmelési kérelem elfogadása

24. szakasz

A termék- és szolgáltatási díjak módosítása iránti kérelmet a közcivilizáció e rendelet 27. szakaszával összhangban köteles belefoglalni az éves üzletviteli programjába.

Ha a díjszámítási módszertanban figyelembe vett elemek értéke jelentősebben változik, a közcivilizáció az üzleti év folyamán – az éves üzletviteli program módosításával együtt – részletesen megindokolt kérelmet terjeszthet az alapító elé a kommunális szolgáltatási díjak módosításának jóváhagyása iránt.

Az éves üzletviteli program díjmódosítási javaslatot tartalmazó módosítását a Magyarországi Községi Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

A vállalati működés és fejlesztés előmozdítása

25. szakasz

A közcivilizáció működésének és fejlesztésének előmozdítása a hosszú- és középtávú működési és fejlesztési terven nyugszik.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt tervek és program lefekteti a közcivilizáció üzletpolitikáját és fejlesztését, meghatározza a közvetlen feladatokat, valamint megállapítja a végrehajtásukhoz szükséges eszközöket és intézkedéseket.

A közcivilizációs terveknek és működési programoknak a közcivilizáció működési körébe tartozó adott viszonyokat szabályozó törvényeken kell nyugodniuk.

Tervek és programok

26. szakasz

A közcivilizáció tervei és programjai:

- éves üzletviteli program,
- a közcivilizáció középtávú üzletstratégiai és fejlesztési terve,
- a közcivilizáció hosszú távú üzletstratégiai és fejlesztési terve,
- pénzügyi tervek és
- egyéb tervek és programok (támogatások, garanciák és egyéb eszközök felhasználásának különprogramjai).

Az e szakasz 1. bekezdés 1., 2. 3. és 4. francia bekezdésében írt közcivilizációs terveket és programokat a következő évre legkésőbb a folyó évi december hó 1. napjáig kell megküldeni.

A tervek és programok akkor számítanak meghozottnak, ha azokat jóváhagyta a Magyarországi Községi Képviselő-testület.

27. szakasz

A közcivilizáció éves, illetve hároméves üzletviteli programjának különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:

- 1) a tervezett bevételi forrásokat és rendeltetés szerinti kiadási tételeket;
- 2) a tervezett beszerzéseket;
- 3) a beruházások tervét;
- 4) a nyereségelosztás, illetve a veszteségfedezés tervezett módját;
- 5) a termék- és szolgáltatási díjak teljes körű áttekintésének összetevőit;
- 6) a munkabérek és a foglalkoztatás tervét;
- 7) az eszközök segélyezésre, sporttevékenységre, propagandára és reprezentációra fordításának mércéit.

Az éves, illetve hároméves üzletviteli program kizárólag stratégiai és államérdekből módosítható és egészíthető ki, vagy pedig ha a közcivilizációs működés körülményei lényegbevágóan megváltoznak.

Az e rendelet 26. szakasz 3. bekezdésében írt jóváhagyás az éves, illetve hároméves üzletviteli program módosítására és kiegészítésére nem adható, ha a közcivilizáció abban egy adott rendeltetésre szolgáló eszközök emelését javasolja, ha azokból már az elfogadott éves, illetve hároméves üzletviteli programban foglalt rendeltetésre szánt mértéknél többet költött el.

28. szakasz

Ha a közcivilizáció felügyelő bizottsága a naptári év kezdetéig nem hozza meg az éves, illetve hároméves üzletviteli programot, az adott program meghozataláig az alkalmazottak munkabére az előző évi éves, illetve hároméves üzletviteli programban megállapított módon és feltételek mellett számolható el és fizethető ki.

29. szakasz

A községi vállalat az éves, illetve hároméves üzletviteli program teljesítéséről köteles a Községi Tanácsnak negyedévenként beszámolót küldeni.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt beszámolót a negyedév elteltét követő 30 napon belül kell megküldeni.

VI. A KÖZVÁLLALAT ÉS AZ ALAPÍTÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az alapító jogai

30. szakasz

Az alapító Magyarkanizsa község a községi vállalat törzstörvényében levő üzletrésze alapján az alábbi jogokkal rendelkezik:

- a községi vállalat alapszabályban megállapított módon a községi vállalat irányításának jogával;
- a községi vállalat nyereségből való részesedés jogával;
- a községi vállalat üzletviteléről való tájékoztatás jogával;
- a községi vállalat csőddel vagy fölszámolással való megszűnése és a kötelezettségek kiegyenlítése után fennmaradó fölszámolási vagy csődtömeg elosztásából való részesedés jogával és
- a törvénnyel összhangban egyéb jogosultságokkal.

Az általános érdek biztosítása

31. szakasz

A községi vállalat alapításával érintett tevékenységekben az általános érdek biztosítása érdekében a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületnek jóvá kell hagynia:

- a községi vállalat alapszabályát;
- garancia, váltókezesesség, jótállás, zálog és egyéb biztosíték adását olyan ügyletekre, amelyek nem tartoznak az általános érdekű tevékenységek körébe;
- a községi vállalat tulajdonába átruházott, közvetlenül az általános érdekű tevékenységek ellátásának szolgálatában álló nagyobb értékű eszközökkel való rendelkezést (szerzést és elidegenítést);
- a tőkebefektetéseket;
- a jogállásbeli változásokat;
- a tőkeérték becsléséről és e tőke üzletrészekben való kimutatásáról szóló aktust, valamint a tulajdonosi szerkezet megváltoztatásáról szóló programot és döntést; valamint
- az általános érdekű tevékenységeknek a törvénnyel és e rendelettel összhangban történő ellátását szabályozó egyéb döntéseket.

32. szakasz

A Községi Tanács hagyja jóvá:

1. a belső szervezetről és a munkakörök besorolásáról szóló aktust;
2. előzetesen az alkalmazottak számának növelését.

A szolgáltatások folyamatossága és színvonala

33. szakasz

A községi vállalat az alapításával érintett általános érdekű tevékenységeket köteles oly módon ellátni, hogy a végfelhasználók számára biztosított legyen a szolgáltatások rendszeressége, folytonossága és színvonala.

A berendezések és felszerelések zavartalan üzemeltetése

34. szakasz

Az alapításában érintett általános érdekű tevékenységek ellátásának feltételeit szabályozó törvényekkel és egyéb jogszabályokkal összhangban a községi vállalat köteles megtenni a berendezések és a tevékenységének ellátásához nélkülözhetetlen egyéb létesítmények rendszeres karbantartásához és zavartalan működtetéséhez szükséges intézkedéseket és tevékenységeket.

VII. PIACI FELTÉTELEK MELLETT VALÓ MŰKÖDÉS

Piaci feltételek mellett való működés

35. szakasz

A közcivilizáció – nyereségszerzés érdekében – a törvénnyel összhangban piaci feltételek mellett működik.

Más község területén levő igénybevevőknek végzett szolgáltatások

36. szakasz

Főtevékenysége gyakorlásában a közcivilizáció más község és város területén levő igénybevevőknek azzal a feltétellel szállíthat terméket és nyújthat szolgáltatást, hogy azzal a Magyarokizsa község területén levő végfelhasználók rendszeres, folyamatos és színvonalas ellátását semmilyen módon nem veszélyezteti.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt terméket és szolgáltatásokat a közcivilizáció külön kötött szerződésekkel összhangban szállíthatja le, illetve nyújthatja.

VIII. A KÖZCIVILIZÁCIÓ SZERVEI

A közcivilizáció szervei

37. szakasz

A közcivilizáció szervei:

- 1) felügyelő bizottság
- 2) igazgató.

1) Felügyelő bizottság

A felügyelő bizottság összetétele

38. szakasz

A közcivilizáció felügyelő bizottságának három tagja van, közülük az egyik az elnök.

A közcivilizáció felügyelő bizottságának elnökét és tagjait – közülük az egyik az alkalmazottak köréből kerül ki – a törvényben, Magyarokizsa község alapszabályában és ebben a rendeletben megállapított feltételek mellett, módon és eljárással négy évre a Magyarokizsai Községi Képviselő-testület nevezi ki.

Az alkalmazottak köréből kikerülő felügyelőbizottsági tagot a közcivilizáció alapszabályában megállapított módon és eljárással kell jelölni.

A felügyelő bizottsági tagokkal szembeni követelmények

39. szakasz

Felügyelő bizottsági elnökké és taggá az nevezhető ki, aki teljesíti az alábbi követelményeket:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) legalább négy évfolyam időtartamú alapkörű képzésben, illetve legalább 240 kreditpont terjedelmű alapkörű akadémiai képzésben szerzett felsőfokú végzettséggel, akadémiai mesterfokozattal, szakosított mesterfokozattal, szakosított akadémiai végzettséggel vagy szakosított szakképzettséggel rendelkezik;
- 3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik olyan munkakörben amelyhez az e szakasz 2) pontjában írt felsőfokú végzettség szükséges;
- 4) legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik a közcivilizációban végzett teendőkkel összefüggő munkakörben;
- 5) társaságirányítás vagy pénzügyek terén jártasságot szerzett;
- 6) nem ítélték legalább hat hónap időtartamú börtönbüntetésre;
- 7) a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban nem róttak ki rá az alábbiak szerinti biztonsági intézkedést:

- egészségügyi intézményben való kötelező pszichiátriai gyógykezelés és őrzés;
- szabadlábon történő kötelező pszichiátriai gyógykezelés;
- kábítószerfüggők kötelező gyógykezelése;
- alkoholisták kötelező gyógykezelése;
- hivatástól, tevékenységtől és közhivataltól eltiltás.

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai a kiegészítő szakmai továbbképzésre a Kormány által megállapított programmal összhangban a társaságirányítás terén kötelesek kiegészítő szakmai továbbképzésben részt venni.

40. szakasz

Az alkalmazottak felügyelő bizottsági képviselőjének teljesítenie kell a rendelet 39. szakaszában írt feltételeket, valamint még két feltételt:

- 1) az utóbbi öt évben a vállalat pénzügyi beszámolóinak könyvvizsgálatában nem vett részt, és
- 2) politikai pártnak nem tagja.

41. szakasz

Az alkalmazottak felügyelő bizottsági képviselőjét a felügyelő bizottság, az igazgató vagy végrehajtó igazgató nem jelölheti.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatásának megszűnése

42. szakasz

A felügyelő bizottsági elnök és tagok megbízatása a kinevezésük szerinti időszak leteltével, lemondással vagy fölmentéssel szűnik meg.

A felügyelő bizottsági elnököt és tagokat a kinevezésük szerinti időszak letelte előtt föl kell menteni, ha:

1) a közvállalat a törvényben előírt határidőn belül nem nyújtja be az éves, illetve hároméves üzletviteli programját;

2) a felügyelő bizottság az arra illetékes szerveknél elmulasztja megtenni a szükséges intézkedéseket, amikor alapos a gyanúja annak, hogy a közvállalat felelős személye – hűtlen kezeléssel vagy más módon – a közvállalat kárára fejti ki tevékenységét;

3) megállapítást nyer, hogy hűtlen kezeléssel vagy más módon a közvállalat kárára fejti ki a tevékenységet;

4) megbízatási ideje alatt felfüggesztett vagy letöltendő börtönbüntetésre ítélik.

A megszűnt megbízatású felügyelő bizottsági elnök és tagok tisztségüket az új felügyelő bizottság kinevezéséig, illetve az új felügyelő bizottsági elnök vagy tag kinevezéséig, de legfeljebb hat hónapig kötelesek ellátni.

A felügyelő bizottság hatásköre

43. szakasz

A felügyelő bizottság:

- 1) meghozza a hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervet, és felel a végrehajtásukért;
- 2) meghozza a közvállalatnak az e szakasz 1) pontjában írt hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervvel egybehangolt éves, illetve hároméves üzletviteli programját;
- 3) elfogadja az éves, illetve hároméves üzletviteli program teljesítésének fokáról szóló beszámolót;
- 4) elfogadja a tervezett és teljesített tevékenységek egybehangoltsági fokáról szóló negyedéves jelentést;
- 5) elfogadja a pénzügyi beszámolókat;
- 6) meghozza a közvállalat alapszabályát;
- 7) felügyeli az igazgató munkáját;
- 8) felállítja, engedélyezi és figyelemmel kíséri a könyvvitelt, a belső ellenőrzést, a pénzügyi beszámolókat és a kockázatkezelési politikát;
- 9) döntést hoz a közvállalati nyereség elosztásáról, illetve a veszteség fedezésének módjáról;
- 10) meghozza a beruházási programokat és a beruházási befektetések mércéit;
- 11) az igazgatónak jóváhagyja a törvénnyel, az alapszabállyal és az alapító rendeletével összhangban álló lépések vagy cselekmények megtételét;
- 12) cégjegyzési megbízás adásáról vagy megvonásáról dönt;
- 13) a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban az igazgatóval munkaszerződést köt;
- 14) döntést hoz az általános érdekű tevékenység ellátását közvetlenül szolgáló, a közvállalat tulajdonába átruházott, az alapító okiratban megállapított nagy értékű köztulajdonú dolgokkal való rendelkezésről (szerzésükről és elidegenítésükről);
- 15) döntést hoz a szolgáltatások díjának mértékéről;
- 16) dönt a közvállalat tőkéjének befektetéséről;
- 17) dönt a közvállalat jogállásának megváltozásáról;
- 18) dönt alárendelt tőketársaság alapításáról;
- 19) dönt a közvállalat tőkéjének leszállításáról és emeléséről;
- 20) dönt üzletrész kibocsátásáról, eladásáról és vételéről, valamint a közvállalatban levő üzletrész eladásáról vagy más vállalat, illetve gazdasági társaság üzletrészeinek vagy részvényeinek vásárlásáról;
- 21) dönt az igazgató és végrehajtó igazgató ösztönzésének kifizetéséről;
- 22) a törvénnyel, e rendelettel és az alapszabállyal összhangban egyéb tevékenységeket lát el.

Az e szakasz 1. bekezdés 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), és 22) pontjában írt döntést a felügyelő bizottság a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület jóváhagyásával hozza meg.

Az e szakasz 1. bekezdés 16), 17), és 18) pontjában írt döntést a felügyelő bizottság a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával hozza meg.

Az e szakasz 1. bekezdés 10) pontjában írt döntést a felügyelő bizottság a Magyarokanizsai Községi Tanács előzetes jóváhagyásával hozza meg.

Az e szakasz 1. bekezdés 21) pontjában írt döntést a felügyelő bizottság a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával hozza meg.

44. szakasz

Döntéseit a felügyelő bizottság a tagok szótöbbségével hozza.

A hatáskörébe tartozó kérdésekben való döntéshozatal jogát a felügyelő bizottság nem ruházhatja át az igazgatóra vagy a közcivilizáció más alkalmazottjára.

45. szakasz

A felügyelő bizottsági elnököt és tagokat a felügyelő bizottságban kifejtett munkájukért megfelelő díjazáshoz való jogosultság illeti meg.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt díjazás mértékét a mellékjogszabályokkal összhangban kell megállapítani.

2) Igazgató

46. szakasz

A vállalat igazgatóját a Magyarországi Községi Képviselő-testület nyílt pályázat lebonyolításával négy évre nevezi ki.

A közcivilizáció igazgatója határozott időre létesít munkaviszonyt.

A vállalat igazgatója köztisztviselget ellátó tisztviselget.

Az igazgatónak helyettese nem lehet.

Az igazgató hatásköre

47. szakasz

A közcivilizáció igazgatója:

- 1) képviseli és jegyzi a vállalatot;
- 2) megszervezi és irányítja a munkafolyamatot;
- 3) vezeti a vállalat üzletvitelét;
- 4) felel a közcivilizáció működésének törvényességéért, a Magyarországi Községi Képviselő-testület, a magyarországi polgármester és a Községi Tanács döntéseinek és egyéb aktusainak teljesítéséért;
- 5) előterjeszti a közcivilizáció hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervét, és felel a végrehajtásukért;
- 6) előterjeszti a közcivilizáció éves, illetve hároméves üzletviteli programját, és felel a végrehajtásukért;
- 7) előterjeszti a pénzügyi beszámolókat;
- 8) a magyarországi községi költségvetésből származó eszközök (támogatások, garanciák vagy egyéb eszközök igénybevétele) igénybevételére külön program meghozatalát javasolja;
- 9) végrehajtja a felügyelő bizottság döntéseit;
- 10) végrehajtó igazgatókat választ;
- 11) a község/város képviselő-testületétől előzetesen kért jóváhagyás alapján megválasztja a közcivilizációnak a közcivilizáció egyedüli tulajdonában álló tőketársaság taggyűlésébe delegált képviselőit;
- 12) a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban a végrehajtó igazgatókkal munkaszerződést köt;
- 13) meghozza a szervezeti és munkaköröket besoroló aktust;
- 14) a felügyelő bizottságnak igazgatói hatáskörébe tartozó döntések és egyéb aktusok meghozatalát javasolja;
- 15) a törvénnyel, a kollektív szerződéssel és a vállalati alapszabállyal összhangban dönt az alkalmazottak egyedi jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről;
- 16) a folyó évre beszerzési tervet hoz;
- 17) beszerzésekről hoz döntést;
- 18) a törvényben, ebben a rendeletben és a közcivilizáció alapszabályában meghatározott egyéb teendőket lát el.

Az igazgató megválasztásához szükséges feltételek

48. szakasz

A közcivilizáció igazgatójává az nevezhető ki, aki teljesíti az alábbi feltételeket:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) legalább négy évfolyam időtartamú alapfokú képzésben, illetve legalább 240 kreditpont terjedelmű alapfokú akadémiai képzésben szerzett felsőfokú végzettséggel, akadémiai mesterfokozattal, szakosított mesterfokozattal, szakosított akadémiai végzettséggel vagy szakosított szakképzettséggel rendelkezik;
- 3) az e szakasz 2) pontjában írt felsőfokú végzettséget igénylő munkakörben legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik;
- 4) a közcivilizációban ellátott teendőkkel összefüggő munkakörben legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik;
- 5) társaságirányítás terén jártasságot szerzett,
- 6) munkaszervezési és üzletvitel-irányítási munkatapasztalattal rendelkezik;
- 7) politikai párt szervének nem tagja, illetve politikai párt szervében betöltött tisztviselgetének gyakorlását felfüggesztette;
- 8) nem ítélték legalább hat hónap időtartamú börtönbüntetésre;

9) a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban nem róttak ki rá az alábbiak szerinti biztonsági intézkedést:

- egészségügyi intézményben való kötelező pszichiátriai gyógykezelés és őrzés;
- szabadlábon történő kötelező pszichiátriai gyógykezelés;
- kábítószerfüggők kötelező gyógykezelése;
- alkoholisták kötelező gyógykezelése;
- hivatástól, tevékenységtől és közhivataltól eltiltás.

Az igazgató kinevezéséhez szükséges, e szakasz 1. bekezdésében foglalt feltételeket a törvény írja elő, a közvállalat alapszabálya azonban további olyan feltételeket is meghatározhat, amelyeket a jelöltnek a vállalat igazgatójává való kinevezése érdekében teljesítenie kell.

Végrehajtó igazgató

49. szakasz

A közvállalat eredményes működését érintő egyes ágazatok ügyeinek irányítására az igazgató végrehajtó igazgatókat választhat.

A végrehajtó igazgató a munkájáért az igazgatónak felel.

A végrehajtó igazgató a teendőit abban a jogkörben látja el, amelyet számára az igazgató ezzel a rendelettel és a közvállalat alapszabályával összhangban kijelöl.

A végrehajtó igazgatónak helyettese nem lehet.

A végrehajtó igazgatónak a közvállalatban munkaviszonyban kell állnia.

50. szakasz

A közvállalat végrehajtó igazgatójává az választható, aki teljesíti az alábbi feltételeket:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) építészeti tudományterületen legalább négy évfolyam időtartamú alpfokú képzésben, illetve legalább 240 kreditpont terjedelmű alpfokú akadémiai képzésben szerzett felsőfokú végzettséggel, akadémiai mesterfokozattal, szakosított mesterfokozattal, szakosított akadémiai végzettséggel vagy szakosított szakképzettséggel rendelkezik;
- 3) az e szakasz 2) pontjában írt felsőfokú végzettséget igénylő munkakörben legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik;

4) munkaszervezési és üzletvitel-irányítási munkatapasztalattal rendelkezik;

5) nem ítélték legalább hat hónap időtartamú börtönbüntetésre;

6) a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban nem róttak ki rá az alábbiak szerinti biztonsági intézkedést:

- egészségügyi intézményben való kötelező pszichiátriai kezelés és őrzés;
- szabadlábon történő kötelező pszichiátriai gyógykezelés;
- kábítószerfüggők kötelező gyógykezelése;
- alkoholisták kötelező gyógykezelése;
- hivatástól, tevékenységtől és közhivataltól eltiltás.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt feltételeken kívül a végrehajtó igazgatóvá választandó személynek azokban a teendőkben, amelyekre a közvállalatban megbízást fog kapni, három év munkatapasztalattal kell rendelkeznie.

A közvállalatnak hétnél több végrehajtó igazgatója nem lehet, a végrehajtó igazgatók számát a közvállalat alapszabálya állapítja meg.

Az igazgató és a végrehajtó igazgató munkabére

51. szakasz

Az igazgatót és a végrehajtó igazgatót munkabér illeti meg, a megfelelő mellékjogszabállyal összhangban pedig ösztönzés is megilletheti.

Az igazgató és a végrehajtó igazgató ösztönzéséről a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület jóváhagyásával a közvállalat felügyelő bizottsága hoz döntést.

Az igazgató kinevezésének eljárása

52. szakasz

A közvállalat igazgatója nyílt pályázatnak a törvénnyel, mellékjogszabályokkal, Magyarokanizsa község alapszabályával és ezzel a rendelettel összhangban történt lebonyolítása után nevezhető ki.

A nyílt pályázatot az igazgatók megválasztására irányuló pályázatot lebonyolító bizottság bonyolítja le.

A helyi önkormányzati egység bizottsága öt tagból áll, ezek egyike az elnök.

Az e szakasz 3. bekezdésében írt bizottságot a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület alakítja.

A bizottság elnöke és tagjai nem lehetnek nemzetgyűlési, tartományi képviselőházi képviselők, a Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület tagjai, sem pedig Magyarokanizsa község szerveibe választott, kinevezett és kijelölt személyek.

53. szakasz

A községi igazgató megválasztására irányuló nyílt pályázat lebonyolításáról a Községi Tanács javaslatára a Magyarokországi Községi Képviselő-testület hoz döntést.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt döntés meghozatalát a Községi Közigazgatási Hivatal révén a községi felügyelő bizottsága is kezdeményezheti.

A Községi Közigazgatási Hivatal a nyílt pályázat hirdetményének szövegét megküldi a Községi Tanácsnak.

A nyílt pályázat hirdetményének különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: a községi adatait, a községi igazgató teendőit, kinevezésének feltételeit, a munkavégzés helyét, a választási eljárásban értékelendő szakmai felkészültséget, ismereteket és készségeket, valamint ezek ellenőrzésének módját, a pályázási határidőt, a nyílt pályázatról felvilágosítással szolgáló személy adatait, a pályázaton feltüntetendő címzett adatait, valamint a pályázathoz csatolandó bizonyítékok felsorolását.

A községi igazgató megválasztására irányuló nyílt pályázat hirdetményét a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Magyarokországi Község Hivatalos Lapjában, a Szerb Köztársaság egész területén terjesztett legalább egy napilapban, valamint a magyarokországi önkormányzat világhálós honlapján kell közzétenni.

Az e szakasz 4. bekezdésében írt hirdetmény a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételének határideje a községi igazgató megválasztására irányuló nyílt pályázat lebonyolításáról szóló döntés meghozatalának napját követő nyolc nappal hosszabb nem lehet.

A községi igazgató megválasztására irányuló nyílt pályázatra a nyílt pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételét követő 30 napon belül nyújtható be jelentkezés.

Az elkésett, értelmezhetetlen és a megkövetelt bizonyítékok mindegyikével el nem látott jelentkezéseket a bizottság végzéssel elveti, amely végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

54. szakasz

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

A községi igazgató kinevezéséről szóló határozatot indokolással együtt közzé kell tenni Magyarokországi Község Hivatalos Lapjában és a magyarokországi önkormányzat világhálós honlapján.

55. szakasz

A kinevezett jelölt a kinevezéséről szóló határozatnak Magyarokországi Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolc napon belül köteles elfoglalni tisztségét.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt határidő különösen igazolt okból további nyolc nappal meghosszabbítható.

Az igazgató megbízatása

56. szakasz

Az igazgató megbízatása a kinevezése szerinti időszak leteltével, lemondással vagy fölmentéssel szűnik meg.

Az igazgató kinevezésére irányuló eljárást a kinevezése szerinti időszak letelte előtt hat hónappal, illetve a lemondása vagy fölmentése utáni 30 napon belül kell megindítani.

Az igazgató lemondása

57. szakasz

A lemondást írásban a Magyarokországi Községi Képviselő-testülethez kell benyújtani.

Fölmentés

58. szakasz

A községi igazgató fölmentésére a Községi Tanács tehet javaslatot.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt javaslatot a községi felügyelő bizottsága is megteheti a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes szerve révén.

A fölmentésre tett javaslatot a fölmentési javaslat pontosan kifejtett indokaival alá kell támasztani és meg kell küldeni az igazgatónak, akinek jogában áll 20 napon belül nyilatkozni az okokról, amelyek miatt a fölmentését indítványozzák.

Miután az igazgató lehetőséget kapott, hogy a fölmentését megalapozó ok fennállásáról nyilatkozzon, a Községi Tanács a szükséges tények megállapítása után a Magyarokországi Községi Képviselő-testületnek a megfelelő határozat meghozatalát javasolja.

A fölmentésről szóló határozat ellen fellebbezésnek nincs helye, de közigazgatási per indítható ellene.

59. szakasz

A Magyarokországi Községi Képviselő-testület a községi igazgatóját a törvényben előírt feltételek mellett menti vagy mentheti föl.

Az igazgató felfüggesztése

60. szakasz

Ha megbízatása alatt az igazgató ellen vádirat nyer megerősítést, a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a közcivilizáció igazgatójának fölfüggesztéséről hoz határozatot.
A fölfüggesztés az eljárás jogerős befejezéséig tart.

Megbízott igazgató

61. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a közcivilizáció igazgató pályázat lebonyolítása útján való kinevezéséig vagy az igazgató fölfüggesztése esetén megbízott igazgatót nevezhet ki. A megbízott igazgató a tisztséget egy évnél hosszabb ideig nem gyakorolhatja.

Ugyanaz a személy megbízott igazgatóvá kétszer nem nevezhető ki.

A megbízott igazgatónak teljesítenie kell a közcivilizáció igazgató kinevezéséhez e rendelet 48. szakaszában előírt feltételeket.

A megbízott igazgató a közcivilizáció igazgatót megillető minden joggal, kötelezettséggel és meghatalmazással rendelkezik.

IX. VIS MAIOR MIATT BEKÖVETKEZŐ MŰKÖDÉSI ZAVAROK

Üzletviteli zavarok

62. szakasz

Ha a közcivilizáció üzletvitelében zavar következne be, a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a közcivilizáció zavartalan működéshez és az általános érdekű tevékenység ellátásához szükséges feltételek biztosítása érdekében megteheti a törvényben előírt intézkedéseket, különösen:

- megváltoztathatja a közcivilizáció belső szervezetét;
- fölmentheti a közcivilizáció felügyelő bizottságát és igazgatóját, valamint ideiglenes szervet nevezhet ki a közcivilizáció élére;
- korlátozhatja a közcivilizáció egyes részeinek arra való jogosultságát, hogy harmadik személyekkel szemben a jogforgalomban föllépjenek;
- korlátozhatja az egyes köztulajdonban levő eszközökkel való rendelkezés jogosultságát;
- az általános érdekű tevékenységet szabályozó törvényben meghatározott egyéb intézkedéseket.

Ha a vállalat működésében bekövetkezett zavar emberi életet és egészséget vagy vagyont veszélyeztet, az alapító illetékes szerve pedig kellő időben nem teszi meg az e szakasz 1. bekezdésében írt intézkedéseket, az intézkedéseket a Kormány fogantatosítja.

Hadiállapot vagy közcivilizáció háborús veszély esetén a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – a Kormány döntésével összhangban – a közcivilizációt a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány vagy Magyarkanizsa község számára stratégiai jelentőségű ügyeket ellátó szervezetté nyilváníthatja.

A sztrájkjog érvényesítése

63. szakasz

A közcivilizációban a sztrájkjog a törvénnyel összhangban gyakorolható.

Az esetben, ha a közcivilizációban vis maior következtében nem állnak fönn a rendes munkafolyamat feltételei, a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – ha úgy értékeli, hogy emberi életre és egészségre vagy az emberek és a vagyont biztonságára ártalmas következmények vagy egyéb elháríthatatlan ártalmak következhetnek be – a törvénnyel összhangban jár el.

Belső szervezet

64. szakasz

A közcivilizáció belső szervezetét, a szervek hatáskörét és a közcivilizáció működést és üzletvitelt érintő egyéb kérdéseket a törvénnyel és ezzel a rendelettel összhangban részletesen a közcivilizáció alapszabálya, általános és egyéb aktusai szabályozzák.

Munkaviszony

65. szakasz

A munkavállalók munkaviszonyból eredő jogait és kötelezettségeit a törvénnyel és az alapító aktusaival összhangban a közcivilizáció kollektív szerződése szabályozza.

A közcivilizáció kollektív szerződésének összhangban kell állnia a törvénnyel, az általános és az ágazati kollektív szerződéssel.

Az alkalmazottak munkahelyi biztonsága és egészsége

66. szakasz

A munkahelyi biztonsággal és egészséggel kapcsolatos jogosultságok, kötelezettségek és felelősség a törvénnyel és a törvény alapján hozott jogszabályokkal összhangban érvényesíthetők, részletesen pedig a kollektív szerződésben, a közvállalat általános aktusaiban vagy a munkaszerződésben kell szabályozni őket.

Környezetvédelem

67. szakasz

Tevékenységeinek ellátásában a közvállalat köteles biztosítani a környezetvédelemhez és a környezet fejlesztéséhez szükséges feltételeket, elhárítani a természeti és munkával teremtett környezeti értékeket veszélyeztető okokat, illetve a létrejött ártalmakat.

A vállalatnak a környezetvédelmet szabályozó törvénnyel és alapítói jogszabályokkal összhangban a környezet védelme érdekében kifejtett tevékenységét részletesen a közvállalat alapszabályában kell rendezni.

A vállalat működésének nyilvánossága

68. szakasz

A közvállalat a honlapján köteles közzétenni:

- 1) a felügyelő bizottsági tagok, az igazgató és a végrehajtó igazgatók szakmai életrajzát;
- 2) a szervezeti felépítést;
- 3) az éves, illetve hároméves üzletviteli programot, valamint annak minden módosítását és kiegészítését, illetve – ha a közvállalatnak piaci versenytársa van – a programból készült kivonatot;
- 4) az éves, illetve hároméves üzletviteli program teljesítéséről szóló negyedévenkénti beszámolókat;
- 5) az éves pénzügyi beszámolót az arra jogosult könyvvizsgáló véleményével;
- 6) a közvéleményt érintő egyéb információkat.

Az információk megismerhetősége

69. szakasz

A közérdekű információk megismerhetőségéről a közvállalat a közérdekű információk szabad megismerhetőségének témakörét szabályozó törvény rendelkezéseivel összhangban gondoskodik.

Üzleti titok

70. szakasz

Üzleti titok: azok a közvállalat igazgatójának vagy felügyelő bizottságának döntésével megállapított okmányok és adatok, amelyeknek illetéktelen személlyel való közlése a közvállalati üzletvitelbe ütközne, ártana az üzleti hírnevének és érdekének.

X. AZ ALAPSZABÁLY ÉS MÁS ÁLTALÁNOS AKTUSOK

Általános aktusok

71. szakasz

A közvállalat általános aktusai: az alapszabály és a törvényben megállapított egyéb általános aktusok.

A közvállalat alapvető általános aktusa az alapszabály.

A közvállalat többi általános aktusának összhangban kell állnia a közvállalat alapszabályával.

A közvállalat szervei és arra jogosult személyei által hozott egyedi aktusoknak összhangban kell állniuk a közvállalat általános aktusaival.

XI. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

72. szakasz

A közvállalat e rendelet hatályba lépését követő 90 napon belül az alapszabályát és a többi általános aktust köteles egybehangolni a törvénnyel és ezzel a rendelettel.

73. szakasz

A közvállalati felügyelő bizottság elnökét és tagjait idő előtt föl kell menteni, ha a felügyelő bizottság a közvállalatokról szóló törvény hatályba lépését követő egy éven belül, azaz legkésőbb 2017. március 4-éig nem hozza meg a hosszú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervet.

Pálfi Ervin, a közvállalatokról szóló törvényben (Az SZK Hivatalos Közlőnye, 119/12., 116/13. és 44/14. sz.) foglaltakkal összhangban nyílt pályázaton megválasztott igazgatója megbízatásának leteltéig tisztségében marad.

74. szakasz

A közcivilizáció ezzel a rendelettel és a közcivilizációkról szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 15/16. sz.) összhangban folytatja működését.

75. szakasz

Ez a rendelet a Magyarokanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarokanizsa község
Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület
Jogszabály-, folyamodvány- és indítványügyi bizottság
Szám: 02-69/2017-I/B
Kelt: 2017. február 20-án
Magyarokanizsa



