

**Образац 12**

Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац" Кањижа

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И  
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА**

За период од 01.01.2021. до 30.06.2021.

Кањижа, 21.07.2021.

## I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац"

Седиште: Народни парк бр.5, 24420 Кањижа

Претежна делатност: 8130

Матични број: 08411131

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа су:

Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета

Одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима и улицама, одржавање зелених површина у путном појасу поред општинских и некатегорисаних путева и улица, одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (ивичњаци, риголе, сливници)

Управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организациона делатност на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

Управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или крематоријума;

Димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

### Годишњи програм пословања:

Годишњи Програм пословања за 2021. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на Програм пословања бр.02-419/2020-I дана 30.12.2020. године.

## II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

### I. БИЛАНС УСПЕХА

Позиција приходи/ група: 604-приходи од продаје робе, планирани су у вредности од 3,353.000 динара, а реализација износи 4,500.000 динара, тако да остварење износи 134%. Ови приходи подразумевају продају погребне опреме. У односу на исти период 2020.године имали смо више сахране, у просеку 29 сахрана по месецу.

Група 614 - приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, планирани су у вредности од 29.320.000 динара, а реализација за текући квартал износи 107% од плана, односно 31.453.000 динара. Код ове позиције такође погребне услуге су остварени у већем обиму од планираног. Ови приходи су остварени од погребних, баштованских, услуга одржавања вертикалне сигнализације, зоохигијенских, димничарских, машинских услуга и грађевинских и инжењерских услуга. Предузеће врши и услугу одржавања зелених површина и чишћење јавних површина на граничном прелазу.

Група 65 - други пословни приходи, планирани су у вредности од 2,454.000 динара, а реализација износи 2,640.000 динара односно 108% од плана. Ови приходи се односе на закуп пијачних места на годишњем нивоу и уговори у текућој години су закључени од јуна месеца на годину дана. Због ванредног стања у прошлој години закључење уговора је била продужена до месеца јун, и зато у текућој години почетак закључења уговора је одложен за месец јун.

Позиција расходи/ група 50-набавна вредност продате робе, предузеће је планирало да ће за набавку погребне опреме утрошити 1,796.000 динара, а реализација износи 2,451.000 динара, односно процентуално 136%. То је због повећаног броја сахране у 2021.години, због чега припремљена је већа количина залиха погребне опреме.

Група 51- трошкови материјала, планирана вредност износила је 1,571.000 динара, а реализација износи 124% од плана, а вредносно износи 1,953.000 динара. Пројекат озелењавања код пречистача је остварен у овој позицији.

Група 513 - трошкови горива и енергије, планирана вредност износи 2,061.000 динара, реализација за период је у износу од 100% од плана, односно износи 2,071.000 динара.

Група 52 - трошкови зарада, накнада и остали лични расходи, планирана вредност износи 24,500.000 динара, реализована вредност за период износи 25,153.000 динара, односно 103% у односу на план. Маса зарада је у оквиру планираних вредности, међутим код привремених и повремених послова план је био да у другом и трећем кварталу ћемо ангажовати лица због повећаног обима посла, али већ на почетку године смо почели трошити средства за ове намене, јер један запослени је био на боловању преко 30 дана, а један запослени је отишао код другог послодавца. Били смо принуђени, да ангажујемо запослене уместо њих. На годишњем нивоу нисмо прекорачили планирани износ за ове намене.

Група 53 - Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу износи 2.245.000 динара, а реализација износи 2,325.000 динара, односно 104% од плана, ови трошкови се односе на текуће одржавање опреме и грађевинских објеката.

Група 54- трошкови амортизације, планирана вредност је 1,900.000 динара, а реализација износи 1,900.000 динара, односно 100% у односу на план.

Група 55- нематеријални трошкови, планирана вредност износи 1,357.000 динара, а реализација износи 1,477.000 динара, односно 109% од плана. Ова група обухвата међу осталим услугама и премије осигурања, извршене годишње регистрације возила и годишње премије осигурања од одговорности.

Предузеће је у периоду од 01.01.2021- 30.06.2021 исказало добитак пре опорезивања у износу од 1,311.000 динара, а као нето добитак односно добитак после опорезивања у износу од 1,114.000 динара.

## 2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања је планиран у складу са кретањима из претходне године. Неке билансне позиције тешко је планитари и предвидети с обзиром да су променљивог карактера и често се одступају, јер биланс стања представља стање на одређени дан, а не за одређени период, као код других биланса. У билансу стања код важнијих позиција су следећа стања: предузеће је планирало да ће на позицији АОП 051 имати потраживања у износу од 10,899.000 динара а остварени износ је 8,948.000 динара и тако реализација у односу на план износи 82%. У билансу стања позиција Додављачи АОП 456 планирано је у износу од 3,940.000, а реализација 2,388.000 динара, односно 61% у односу на план. Предузеће нема доспелих а неплаћених обавеза.

## 3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештају о токовима готовине свега прилив готовине износи 42,306.000 динара и износи 111% у односу на план, а одлив готовине 41,909.000 динара и износи 118% у односу на план. Стање готовине на крају обрачунског периода је остварен у износу од 108% у односу на план.

## 4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Програмом пословања су предвиђени 40 запослених на неодређено време. Број запослених на неодређено време на крају квартала износи 20 лица. У првом кварталу један запослених је био на боловању више месеци. Један запослених је отишао код другог послодавца. Једна запослена се налази на порођајном одсуству. Док нисмо нашли адекватну радну снагу за замену и за повећани обим посла, ангажовали смо раднике на привременим и повременим пословима. Примљен је један радник на одређено време у Хоргошу, због проширења делатности одржавања зелених површина. На радно место радника који је отишао код другог послодавца у другом кварталу је примљен радник на одређено време.

Предузеће се креће у оквиру планских вредности и код исплата које су намењене члановима Надзорног одбора, код исплате путног трошка, накнада трошкова на службеном путу. Код привремених и повремених послова уместо планираног једног радника ангажована су двојица. Ови уговори су истекли средином марта месеца. У другом кварталу ангажовали смо два након тога плус један радник до почетка јавног рада.

## 5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Одлуком о броју запослених су предвиђени 41 запослених на неодређено време али тренутно то износи 20 лица и сваког месеца се тражи одобрење од надлежне Комисије за пријем у радни однос.

## 6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Предузеће примењује нове ценовнике почев од 01.јануара 2021.године. Тако повећане су цене са 8%. У ценовнику за инжењерске услуге измењен је део који се односи на јавне набавке, због новог Закона о јавним набавкама, али цене нису мењане.

## 7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће не прима субвенције из општинског буџета, ни од стране државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

## 8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће код средстава за посебне намене има у плану предвиђена средства за репрезентацију и износи 120.000,00 динара а предузеће је потрошило 118,000.00 динара. Реализација која се односи на трошкове репрезентације је 98,33% у односу на план. За спортске активности је предвиђена донација у износу од 50.000,00 динара, који је распоређен у првом кварталу.

## 9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Предузеће је набавио лако теретно возило, у другом кварталу из сопствених средстава у износу од 2,890.000 динара. Возило је ангажовано код баштованске службе.

## III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Предузеће је конкурисао и током 2021. године за организовање спровођења јавних радова. Због повећаног обима посла у летњем периоду и због недостатка радне снаге у услужно-производном сектору, предузеће се определило за могућност ангажовања незапослених лица преко јавних конкурса за организовање спровођења јавних радова који расписује Национална служба за запошљавање. Успели смо да ангажујемо три радника преко конкурса за особе са инвалидитетом, и шест радника на конкурс који је била предвиђена за незапослена лица.

Директор  
Ервин Малфи

